

## NOTAIO

**Dott. MASSIMO-LUIGI SANDI**

Venezia, San Marco 4017 - Mestre, Corso del Popolo 117

Tel. Venezia 041-5230832 - Mestre 041-986633

E-mail: msandi@notariato.it - studiosandi@notariato.it

Sito internet: www.studionotaiosandi.com

C.F. SND MSM 56P05 L736T - Part. IVA 03185480278

## DOCUMENTI PER DELIBERE FUSIONI

- fotocopie documenti identità e codici fiscali del presidente dell'assemblea, degli amministratori, dei sindaci;
- progetto di fusione;
- ricevute deposito ultimi tre bilanci (per società di persone sono necessarie copie dei bilanci stessi)
- Situazione patrimoniale (non anteriore a 120 giorno dal deposito del progetto di fusione presso la società o bilancio se il progetto è stato depositato presso il R.I. entro 6 mesi dalla sua chiusura;
- Relazione di stima (solo per società di persone)  
per fusioni tra società di persone e capitali la relazione di stima è necessaria se  
(a) la società risultante dalla fusione è una società di capitali di nuova costituzione  
(b) qualora la società risultante dalla fusione sia una società di capitali preesistente che per effetto della fusione aumenti il solo capitale sociale, il solo patrimonio netto o entrambi
- Relazione dell'organo amministrativo ( non serve in caso di incorporazione di società interamente posseduta - art. 2505 C.C.)
- Relazione degli esperti ( non serve se:
  - vi è incorporazione di società interamente possedute
  - se vi è il consenso unanime dei soci (**non vale per le spa**)
  - se vi è incorporazione di società già possedute almeno al 90% e che vengano riconosciuti agli altri soci dell'incorporata determinati diritti in termini di obbligo di riacquisto delle loro azioni o quote da parte della società incorporante (art. 2505 bis)

- eventuale elenco di modifiche statutarie apportate all'incorporata;
- eventuale aumento di capitale (descrizione nuova emissione quote-azioni);
- eventuale redistribuzione delle quote;

### **DOCUMENTI PER FUSIONE**

- dati anagrafici dei delegati ad intervenire all'atto di fusione;
- se vi sono modifiche statutarie: nuovo statuto aggiornato;
- se vi sono immobili: atti di provenienza ed eventuali atti di mutuo;
- se vi sono autoveicoli: libretti di circolazione